|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paquete:** Insumo/Herramientas | | | | |
| Nombre del Use Case: Generar Aviso de Vencimiento de Insumos | | | | ID: |
| **Prioridad**:  Alta  Media  Baja | | | | |
| **Categoría**:  Esencial  Soporte | | | **Significativo para la Arquitectura**:  Si  No | |
| **Complejidad**:  Simple  Mediano  Complejo  Muy Complejo  Extremadamente Complejo | | | | |
| **Actor Principal**: Jefe Técnico de Redes (JTR) | | **Actor Secundario**: no aplica | | |
| **Tipo de Use Case**:  Concreto  Abstracto | | | | |
| **Objetivo**: Notificar sobre insumos cuya fecha de vencimiento esté próxima y generar el pedido correspondiente. | | | | |
| **Precondiciones**: no aplica | | | | |
| **Post- Condiciones** | **Éxito:** Se informó sobre insumos próximos a vencerse y se generó el pedido correspondiente. | | | |
| **Fracaso**: El CU se cancela cuando:  - El JTR no confirma el pedido. | | | |
| Curso Normal | | | Alternativas | |
| 1. El Sistema verifica si existe algún insumo cuya fecha de vencimiento sea menor o igual a dos meses respecto de la fecha actual y no se encuentre en un Pedido realizado. | | |  | |
| 1. El Sistema encuentra insumos próximos a vencerse y los muestra, informando:  * Insumo. * Fecha de Vencimiento. | | | 2.A. El Sistema no encuentra insumos próximos a vencerse. | |
| 1. El Sistema permite realizar el Pedido del o los insumos correspondientes habilitando el botón “Generar Pedido”. | | |  | |
| 1. El JTR confirma el Pedido presionando el botón “Generar Pedido”. | | |  | |
| 1. El Sistema permite ingresar la cantidad a pedir de cada insumo y habilita la posibilidad de cancelar el pedido de alguno de ellos a través del botón “Eliminar”. | | |  | |
| 1. El JTR ingresa la cantidad para cada uno de los insumos. | | |  | |
| 1. El Sistema habilita los botones “Aceptar” y “Cancelar” para generar el pedido. | | |  | |
| 1. El JTR presiona el botón “Aceptar”. | | | 8.A. El JTR presiona el botón “Cancelar”. | |
| 1. El Sistema muestra el siguiente mensaje: “¿Desea confirmar el Pedido de Insumos por Vencimiento?”, habilitando los botones “Aceptar” y “Cancelar”. | | |  | |
| 1. El JTR confirma el pedido oprimiendo el botón “Aceptar”. | | | 10.A. El JTR no confirma el pedido oprimiendo el botón “Cancelar”.  10.A.1. El Sistema muestra el siguiente mensaje: “Se cancelará el Pedido de Insumos. ¿Desea continuar?”.  10.A.2. El Sistema solicita que se indique si se desea continuar habilitando los botones “Aceptar” y “Cancelar”.  10.A.3. El JTR decide continuar con la cancelación del pedido oprimiendo el botón “Aceptar”.  10.A.3.A. El JTR no desea continuar, oprime el botón “Cancelar”.  10.A.4. Se cancela el CU. | |
| 1. El Sistema genera el Pedido de insumos correspondiente. | | |  | |
| 1. El Sistema muestra el siguiente mensaje “Se generó con éxito el Pedido de Insumos”. | | |  | |
| 1. Fin del CU. | | |  | |

Diagrama de Comunicación o Colaboracion

